

Mając na uwadze obowiązek prawny wynikający z zapisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz treść wytycznych Organizacji Narodów Zjednoczonych w zakresie biznesu i praw człowieka, uznając istotną rolę biznesu w zapewnieniu poszanowania praw dzieci, Zakład Wodociągów i Kanalizacji WOD-KAN sp. z o.o. (dalej: „WOD-KAN”) przyjmuje do stosowania Standardy Ochrony Małoletnich.

§ 1

Definicje

1. **Pracodawca** – Zarząd Zakładu Wodociągów i Kanalizacji WOD-KAN sp. z o.o. z siedzibą w Mokrej Prawej
2. **Pracownik** – każda osoba zatrudniona u pracodawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej odpłatnej bądź nieodpłatnej, a także wykonująca działalność na rzecz pracodawcy, np. osoba współpracująca, praktykant, wolontariusz, stażysta z wyłączeniem małoletniego
3. **Dyrektor** – dyrektor szkoły, której uczeń realizuje praktyczną naukę zawodu lub staż uczniowski u pracodawcy zgodnie z przepisami prawa oświatowego; dyrektor placówki której podopieczni odwiedzają WOD-KAN,
4. **Małoletni** – każda osoba, która nie ukończyła 18. roku życia
5. **Opiekun prawny** – przedstawiciel ustawowy małoletniego w szczególności rodzic albo opiekun)
6. **Zgoda opiekuna** – zgoda jednego z rodziców w przypadku zwykłych, bieżących spraw życia małoletniego oraz zgodę obojga rodziców w sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu
7. **Opiekun praktyk zawodowych/stażu uczniowskiego** – opiekun wyznaczony przez pracodawcę do prowadzenia pod kierunkiem tej osoby praktyk zawodowych lub stażu uczniowskiego
8. **Krzywdzenie małoletniego** to każde zachowanie względem małoletniego, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniedbanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie, a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych małoletniego i zakłóceniem jego rozwoju
9. **Rejestr interwencji** – dokumentacja zawierająca rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego
10. **SOM** to niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich
11. **Koordynator** – Koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich, tuj. osoba wyznaczona do sprawowania nadzoru nad stosowaniem SOM

§ 2

Zasady ogólne

1. WOD-KAN prowadzi swoją działalność z poszanowaniem praw dzieci jako osób szczególnie wrażliwych na krzywdzenie.
2. WOD-KAN uznaje swoją rolę w prowadzeniu biznesu społecznie odpowiedzialnego i promowaniu pożądanych postaw społecznych.
3. WOD-KAN w szczególności podkreśla istotność prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania organów ścigania o każdym przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dzieci i zobowiązuje się szkolić swój personel w tym zakresie.

§ 3

Weryfikacja pracowników

1. Pracownicy którzy mają lub mogą mieć kontakt z małoletnimi podczas praktyk lub odbywania stażu albo podczas wycieczek ze szkół, przedszkoli czy żłobków (organizowanych przez placówki oświatowo- wychowawcze), przed dopuszczeniem do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, będą weryfikowani, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
2. Pracodawca odbiera od Pracownika o którym mowa w ust. 1 powyżej oświadczenie o niekaralności za przestępstwa opisane w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii wraz z informacją z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającą treść złożonego oświadczenia.
3. Każdy pracownik, o którym mowa w ust. 1 powyżej zapoznaje się z SOM, co potwierdza złożeniem oświadczenia o dokonaniu tej czynności.

§ 4

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami WOD-KAN, zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. WOD-KAN oraz każdy Pracownik zobowiązani są do zapewnienia Małoletnim poczucia bezpieczeństwa, poszanowania ich praw, wolności oraz integralności cielesnej.
2. Pracownicy szczególną uwagę będą zwracać na symptomy mogące świadczyć o:
 - stosowania wobec Małoletniego przemocy fizycznej – np. zasinienia, otarcia, zranienia,
 - stosowaniu wobec Małoletniego przemocy psychicznej – np. wycofanie, płaczliwość, apatia, obawa Małoletniego przed Rodzicem lub inną osobą dorosłą.
3. Pracownicy zobowiązani są do:
 - odnoszenia się do Małoletnich z szacunkiem i spokojem,
 - słuchania Małoletnich i udzielania im zrozumiałych odpowiedzi i przekazywania wiedzy/ informacji w sposób dostosowany do ich wieku i rozwoju intelektualnego a także poziomu sprawności lub niepełnosprawności
 - równego traktowania,
 - nie podnoszenia głosu, chyba że wynika to z sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu Małoletniego lub osoby trzeciej,
 - w sytuacji, gdy praktyki odbywają Małoletni z niepełnosprawnością, Pracownik dostosowuje metody przekazywania wiedzy do możliwości wszystkich Małoletnich.
4. Zachowania niedozwolone wobec Małoletnich to w szczególności:

- dyskryminacja, w szczególności ze względu na ich płeć, wiek, pochodzenie, orientację seksualną, niepełnosprawność, wyznawaną religię, światopogląd,
 - gorsze traktowanie dziecka z niepełnosprawnościami,
 - jakkolwiek przejawy przemocy fizycznej lub psychicznej,
 - naruszanie nietykalności fizycznej,
 - wykorzystywania przewagi fizycznej czy tworzenie stosunku podległości,
 - traktowanie Małoletniego w sposób ośmieszający go, publiczne piętnowanie lub przedstawianie błędów dziecka jako antyprzykład,
 - stosowania względem Małoletniego kar dyscyplinujących, które uwłaczają jego godności lub stygmatyzują go w grupie,
 - ujawniania osobistych informacji o Małoletnim (status społeczny, sytuacja rodzinna, tajemnice dziecka),
 - stosowanie jakichkolwiek komunikatów z podtekstem seksualnym,
 - przekraczanie granicy relacji uczeń – opiekun praktyk, w tym nawiązywania w Małoletnim relacji przyjacielskich, romantycznych,
 - przebywania z Małoletnim sam na sam w pomieszczeniu przy zamkniętych drzwiach.
5. W sytuacji, gdy Małoletni doświadcza niewłaściwego, krzywdzącego go zachowania ze strony Pracownika, fakt ten może zgłosić do Zarządu WOD-KAN lub innego Pracownika, który przekaze te informacje odpowiednim osobom, z zachowaniem poufności.

§ 5

Podjęmowanie interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, składanie zawiadomień, osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń krzywdzenia Małoletniego, dokumentowanie zgłoszeń

1. Każdy Pracownik mający podejrzenie lub informację o krzywdzeniu Małoletniego jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu do Zarządu WOD-KAN.
2. Zarząd może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletnim, koordynowanie podejmowanych działań i udzielenie wsparcia.
3. W przypadku istniejącego zagrożenia bezpieczeństwa dziecka, pracownik, który powziął uzasadnione podejrzenie skrzywdzenia dziecka niezwłocznie zawiadamia policję, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia. Niezależnie od powyższego Pracownik zawiadamia o zdarzeniu Koordynatora lub Zarząd.
4. Zarząd WOD-KAN będzie każdorazowo badał i weryfikował zgłoszenie a w razie potrzeby podejmie niezbędne kroki w celu zapobieżenia zagrożeniom dla Małoletniego.
5. Każdy incydent zostanie udokumentowany w formie pisemnej notatki zawierającej w szczególności: opis sytuacji, dane Małoletniego, dane osoby zgłaszającej, sposób i okoliczności powzięcia wiedzy o zdarzeniu.
6. Zarząd WOD-KAN, po zbadaniu zgłoszonego zdarzenia, w razie potrzeby, zawiadomi odpowiednie służby (rodziców/ opiekunów Małoletniego, Dyrekcję szkoły, policję, prokuraturę, sąd opiekuńczy, ośrodek pomocy społecznej w sprawie wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty” – w zależności od stanu faktycznego).

§ 6

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

1. Każdy Małoletni i/lub jego Rodzic jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszymi Standardami oraz ich respektowania.
2. Niedopuszczalne są w szczególności następujące zachowania pomiędzy Małoletnimi:
 - Stosowanie jakichkolwiek form przemocy fizycznej lub psychicznej,

- Poniżanie, wyśmiewanie, ośmieszanie,
 - Działania powodujące lub mogące powodować wykluczenie z grupy,
 - Zachowania agresywne, w tym agresja słowna,
 - Kierowanie niestosownych komentarzy, żartów, w szczególności o podtekście seksualnym.
3. W sytuacji gdy Małoletni doświadcza niewłaściwego lub krzywdzącego go zachowania ze strony innego Małoletniego fakt ten może zgłosić do Zarządu WOD-KAN lub innego Pracownika, który przekaże te informacje odpowiednim osobom, z zachowaniem poufności.

§ 7

Bezpieczeństwo online

1. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet:
 - 1) Pracownicy oraz Małoletni w ramach odbywanych praktyk/ staży mogą mieć dostęp do sieci Internet w WOD-KAN wyłącznie po nadaniu takich uprawnień przez administratora sieci.
 - 2) Sieć w WOD-KAN jest monitorowana.
 - 3) Dostępny dla Pracowników oraz Małoletnich do sieci Internet są zabezpieczone przed dostępem do treści pornograficznych.
2. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie:
 - 1) wszelkie treści z udziałem Małoletnich odbywających praktyki/ staż lub uczestniczących w wycieczkach po WOD-KAN organizowanych przez placówki oświatowe, zamieszczane przez Pracowników WOD-KAN w Internecie mogą być publikowane za zgodą Rodzica;
 - 2) jeżeli wizerunek Małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodziców/opiekunów na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
 - 3) W przypadku zgłoszenia sprzeciwu przez Rodzica lub Małoletniego odnośnie publikacji danej treści, treść ta zostanie usunięta.

§ 8

Przepisy końcowe

1. SOM wchodzi w życie z dniem 15.08.2024 r.
2. SOM są udostępnione na stronie internetowej WOD-KAN, oraz w Sekretariacie WOD-KAN w wersji papierowej.
3. Co najmniej raz na dwa lata dokonywana będzie ocena niniejszych Standardów w celu zapewnienia dostosowania jej do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, a wnioski z przeprowadzonej oceny zostaną udokumentowane na piśmie.

PREZES ZARZĄDU

Jacek Pelka

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich

....., dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że zapoznałam/-em się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji WOD-KAN sp. z o.o. z siedzibą w Mokrej Prawej i zobowiązuję się do jej przestrzegania.

/podpis, imię i nazwisko/